Operatorami Programu "Wsparcie inicjatyw poradniczych (Wip)" są: Stowarzyszenie Wiatraki Mazur, Fundacja Fundusz Lokalny SMK, Żywiecka Fundacja Rozwoju i Fundacja Nauka dla Środowiska

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU WSPIERANIA ROZWOJU ORGANIZACJI PORADNICZYCH NA LATA 2022-2033

Wsparcie inicjatyw poradniczych

Webinarium poświęcone aplikowaniu do konkursu

CEL

Celem programu Wip jest wspieranie organizacji poradnictwa nieposiadających osobowości prawnej w formule małych grantów oraz prowadzenie działań o charakterze animacyjnym i edukacyjnym, mających na celu profesjonalizację, zwiększenie potencjału i trwałości organizacji poradnictwa nieposiadających osobowości prawnej przez kompetencyjne i organizacyjne wzmocnienie liderów lokalnych i realizowanych przez nich działań.

CEL

Partnerstwo 4 organizacji o zasięgu regionalnym będzie corocznie wspierać finansowo, animacyjnie i doradczo grupy nieformalne działające przy organizacjach pozarządowych, uniwersyteckich poradniach prawnych oraz diecezjalnych i parafialnych placówkach poradnictwa rodzinnego Kościoła Katolickiego lub innych związków wyznaniowych.

CEL

Wsparcie finansowe w postaci dotacji będzie udzielane w formule konkursowej. Pula środków na dotacje w 2024 roku wynosi łącznie 264.000 zł. Czas trwania dofinansowanej inicjatywy nie może być krótszy niż 3 miesiące i musi mieścić się w przedziale **od 1 czerwca do 30 listopada 2025.**

OPERATORZY

Fundacja Nauka dla Środowiska

Adres strony
https://ndsfund.org

Stowarzyszenie „Wiatraki Mazur"

Adres strony
https://wiatrakimazur.org.pl/program-wip/

Żywiecka Fundacja Rozwoju

Adres strony
https://www.zfr.org.pl/

Fundacja Fundusz Lokalny SMK

Adres strony
www.fundacjasmk.pl

Nabór w dniach: 02 marca – 10 kwietnia 2026

Wniosek wysłany e-mailowo w formacie pdf na adresy podane w regulaminie

Max – 15000,00 zł

Czas trwania min 3 mc w okresie od 1 maja do 30 listopada 2026

KTO MOŻE APLIKOWAĆ DO KONKURSU?

O przyznanie dotacji mogą ubiegać się:

(1) Organizacje poradnictwa nieposiadające osobowości prawnej i grupy nieformalne – m.in. uniwersyteckie poradnie prawne oraz diecezjalne i parafialne placówki poradnictwa rodzinnego Kościoła Katolickiego lub innych Kościołów i związków wyznaniowych - niemogące samodzielnie zaciągać zobowiązań.

(2) Grupy nieformalne doradców działających lokalnie, np. przy organizacji pozarządowej, świadczących poradnictwo w zakresie: prawnym, obywatelskim, psychologicznym, rodzinno-pedagogicznym, konsumenckim, prozdrowotnym, zawodowym i ekologicznym. Grupy nieformalne muszą się składać z min. trzech osób fizycznych (pełnoletnich i posiadających PESEL).

Grupy wymienione powyżej mogą składać wniosek za pośrednictwem organizacji pośredniczącej, tzw. Patrona.

PATRON

Patronem może być wyłącznie organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, którego statut w sposób jednoznaczny pozwala na prowadzenie działalności poradniczej lub działalności w obszarze objętym tematyką poradnictwa, wskazanego we wniosku o dotację. Działalność statutowa Patrona musi mieścić się w sferze pożytku publicznego, której dotyczy inicjatywa opisana we wniosku o dotację.

Żadna z osób wchodzących w skład grup nieformalnych, nie może zasiadać w zarządzie Patrona, z którym składa wniosek.

Do konkursu podczas naboru, **jeden Patron może złożyć tylko jeden wniosek**, a osoby tworzące grupę nieformalną, mogą występować tylko w jednej inicjatywie. Dla sprawnej realizacji inicjatywy, grupa nieformalna i Patron powinni działać na tym samym (lub zbliżonym) obszarze geograficznym.

KOSZTY

Wnioskowana kwota dotacji nie może przekraczać **15 000 zł.**

Dotacja może być wykorzystana **tylko** w celu realizacji inicjatywy skierowanej do odbiorców poradnictwa realizowanego przez grupę nieformalną działającą we współpracy z Patronem.

Finansowane mogą być jedynie działania mieszczące się w zakresie statutowej odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie w okresie określonym umową o dotację.

Dotacja nie może być przeznaczona na finansowanie działalności gospodarczej.

KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Wydatki w ramach realizacji inicjatywy poradniczej są kwalifikowalne, jeżeli spełniają wszystkie z niżej wymienionych warunków:

- są niezbędne dla realizacji projektu,
- są racjonalne i efektywne ekonomicznie,
- zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji danej inicjatywy,
- zostały poniesione w Polsce,
- są udokumentowane dowodami księgowymi,
- zostały przewidziane w budżecie we wniosku o dotację,
- są zgodne ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w niniejszym regulaminie,
- zgodne z ustawą o finansach publicznych;
- są zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

KOSZTY KWALIFIKOWALNE

W ramach kosztów programowych kwalifikowalne są wydatki związane z zaplanowanymi w inicjatywie działaniami, na przykład: materiały na warsztaty dla uczestników, wynajem sali, poczęstunek, koszty przejazdu na wizytę, wynajem sprzętu, nagłośnienia, koszty druku, wynagrodzenia specjalistów, promocja, etc.

W ramach kosztów zarządzania kwalifikowalne są wydatki związane z obsługą realizacji inicjatywy,
tj. koszty koordynacji, księgowości, zakupu materiałów biurowych, opłat za telefon, opłat pocztowych, utrzymania pomieszczeń itp. Koszty związane z administrowaniem inicjatywy pokrywane z dotacji nie mogą przekroczyć 20% kwoty przyznanej dotacji.

Zakupiony z dotacji sprzęt i/lub wyposażenie stanowi własność Patrona. Patron zobowiązuje się do użyczenia grupie nieformalnej zakupionego z dotacji sprzętu i/lub wyposażenia, na podstawie odrębnego porozumienia (umowy użyczenia), na działania związane z realizacją inicjatywy.

KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE

Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach programu Wip, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do inicjatywy, w tym m. in.:

- poniesione przed terminem realizacji inicjatywy lub po jej zakończeniu;
- podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych;
- amortyzacja;
- leasing;
- rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- koszty kar i grzywien;

KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE

- koszty procesów sadowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym);
- nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją inicjatywy;
- ekwiwalent za niewykorzystany urlop;
- zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 Ustawy oraz art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
- podatki i opłaty z wyłączeniem, wydatkowanych tylko w okresie realizacji Inicjatywy określonym w umowie, podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej;
- koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

SKŁADANIE WNIOSKÓW

Wypełniony komputerowo wniosek (wg wzoru stanowiącego załącznik 1 do regulaminu) należy zapisać jako plik pdf i wysłać najpóźniej do 10 kwietnia 2026 na adres właściwego Operatora, który obejmuje swoim zasięgiem obszar realizacji inicjatywy (w przypadku, gdy inicjatywa jest realizowana na obszarze objętym przez 2 Operatorów, wiążącym jest siedziba lub biuro Patrona):

(1) Stowarzyszenie „Wiatraki Mazur" (woj. warmińsko-mazurskie, podlaskie, mazowieckie i kujawsko-pomorskie), e-mail: wip@wiatrakimazur.org.pl

(2) Fundacja Fundusz Lokalny SMK (woj. podkarpackie, małopolskie, lubelskie i świętokrzyskie), e-mail: wip@fundacjasmk.pl

(3) Żywiecka Fundacja Rozwoju (woj. śląskie, opolskie, łódzkie i dolnośląskie), e-mail:wip@zfr.org.pl

(4) Fundacja Nauka dla Środowiska (woj. zachodniopomorskie, pomorskie, wielkopolskie i lubuskie), e-mail: wip@ndsfund.org

SKŁADANIE WNIOSKÓW

ZALECA SIĘ, ABY NA ETAPIE APLIKOWANIA GRUPA NIEFORMALNA I PATRON KORZYSTALI ZOBSŁUGI PRZYPISANEGO TERYTORIALNIE OPERATORA. Wnioski złożone do niewłaściwego Operatora będą przekierowane do odpowiedniego Operatora, który zgodnie z regulaminem obejmuje zasięgiem siedzibę lub biuro Patrona.

E-mail z wnioskiem powinien był zatytułowany „Wip” i nazwa inicjatywy, w treści wiadomości należy podac ńazwę Patrona i nazwę grupy nieformalnej.

Każdy wnioskodawca, który wyśle wniosek drogą elektroniczną w terminie, otrzyma e-mailem zwrotnym, potwierdzenie jego rejestracji i numer nadany przez Operatora. W przypadku nieotrzymania takiej informacji w ciągu 48 godzin od chwili wysłania wniosku, należy pilnie skontaktowac´się w tej sprawie z Operatorem, do którego wysłano wniosek (telefonicznie lub e-mailowo).

KRYTERIA FORMALNE

1. Wniosek został złożony przez uprawniony do udziału w konkursie podmiot (organizację poradnictwa nieposiadającą osobowości prawnej lub grupę nieformalną z Patronem).
2. Wniosek został złożony na właściwym formularzu.
3. Wniosek został złożony w wymaganym terminie i jest kompletny.
4. Jeden Patron złożył jeden wniosek oraz członkowie grupy nieformalnej nie występują w innym wniosku.
5. Czas trwania inicjatywy jest zgodny z regulaminem.
6. **Kwota wnioskowanej dotacji nie przekracza kwoty 15.000 zł.**
7. Członkowie grupy nieformalnej ani przedstawiciele Patrona nie są powiązani (interesami gospodarczymi, powiazaniami politycznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygniecie konkursów dotacyjnych) z członkami władz Operatora udzielającego dotacji.
8. **Koszty zarządzania inicjatywą pokrywane z dotacji nie przekraczają 20% wnioskowanej kwoty.**

KRYTERIA MERYTORYCZNE

1. Na ile działania inicjatywy są adekwatne do celów Programu Wip oraz Rządowego Programu Wspierania Rozwoju Organizacji Poradniczych na lata 2022-2033.
2. Sposób uzasadnienia realizacji projektu (w jakim stopniu problem/potrzeba został zidentyfikowany przez wnioskodawcę i w jakim stopniu wskazany cel projektu wynika ze zidentyfikowanego problemu/potrzeby)

3. Jakośc planu działań zawartego we wniosku i sposób jego realizacji oraz mierzalność i realność osiągnięcia zaplanowanych rezultatów.
4. Wpływ realizacji projektu na odbiorców inicjatywy i możliwość zapewnienia dostępu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

5. Prawidłowość budżetu i jego adekwatność do celów, rezultatów i zakresu działań, które obejmuje. Długofalowość działań i perspektywy finansowania tych działań w przyszłości.

Inicjatywy, które:
>> zakładają zaangażowanie wkładu własnego (lub partnerów) na poziomie min. 10% wnioskowanej kwoty dotacji,
>> będą realizowane w trudnych warunkach (tj.: tylko na obszarze wiejskim lub tylko w miejscowościach do 25 tys. mieszkańców i/lub działania kierowane są tylko do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym)

mogą otrzymać dodatkowe punkty strategiczne.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Na podstawie kart oceny merytorycznej, wypełnionych przez ekspertów (członków Komisji), ustalona zostanie lista inicjatyw przeznaczonych do dofinansowania. Na listach (odrębnych dla każdego Operatora), znajdą się wszystkie wnioski ocenione merytorycznie w kolejności od najwyższej średniej ocen do najniższej. Lista rankingowa zawierać będzie następujące informacje:
    1) numer wniosku,
    2) nazwa Wnioskodawcy/grupa nieformalna,
    3) tytuł projektu,
    4) kwota przyznanej dotacji.
2. Pula środków na dotacje w Programie w 2026r. wynosi 264.000 zł:

FORMULARZ WNIOSKU

Omówienie formularza wniosku

DOBRE RADY

Warto:

- Pisać wniosek czytelnie, bez skrótowców i skrótów myślowych
- Pokazać kontekst, w jakim planują Państwo realizację inicjatywy
- „Wejść w buty” osoby czytającej wniosek – czy to, co chciałam/ -em napisać znalazło się we wniosku?
- Przed złożeniem wniosku dać komuś innemu do przeczytania – komuś, kto nie pisał wniosku

Operatorami Programu "Wsparcie inicjatyw poradniczych (Wip)" są: Stowarzyszenie Wiatraki Mazur, Fundacja Fundusz Lokalny SMK, Żywiecka Fundacja Rozwoju i Fundacja Nauka dla Środowiska

Dziękujemy

i zapraszamy do zadawania pytań

SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU WSPIERANIA ROZWOJU ORGANIZACJI PORADNICZYCH NA LATA 2022-2033